

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia pn. „**Monter urządzeń energii odnawialnej z uprawnieniami SEP do 1 kV**” dla 11 osób bezrobotnych skierowanych w jednej grupie, w tym:

- 4 osób w ramach Projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie bialskim i mieście Biała Podlaska (VI)” – wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,
- 7 osób w ramach Projektu „Aktywizacja - Praca VII” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na przeprowadzenie powyższego szkolenia zostaną zawarte dwie umowy – oddzielnie na każde źródło finansowania. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia dwóch faktur.

Skierowane przez Zamawiającego osoby bezrobotne posiadają aktualne orzeczenie lekarskie potwierdzające zdolność do odbycia szkolenia oraz podjęcia zatrudnienia zgodnego z kierunkiem szkolenia.

KOD CPV: 80530000-8 –USŁUGI SZKOLENIA ZAWODOWEGO

1. **Termin wykonania zamówienia:** do 7 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. **Wymagania dotyczące realizacji szkolenia/kursu:**
 - a) Miejsce przeprowadzenia szkolenia: Biała Podlaska.
 - b) Z uwagi na ściśle określoną i znaną Zamawiającemu grupę docelową uczestników szkolenia stwierdza się, iż przy realizacji zamówienia Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno – komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r. poz. 1062 z późn. zm.).
 - c) Zajęcia powinny być prowadzone w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰, nie więcej niż 8 godzin dziennie. Wymagane jest, aby tygodniowa liczba godzin szkolenia wynosiła przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych. Harmonogram szkolenia powinien jednak być sporządzony z uwzględnieniem maksymalnej intensyfikacji zajęć i nie powinien zawierać nieuzasadnionych przerw w szkoleniu. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu całościowego harmonogramu zajęć najpóźniej w dniu podpisania umowy, obejmującego pełną realizację programu w rozbiciu na poszczególne dni, uwzględniającego tematykę zajęć, ilość godzin lekcyjnych w danym dniu i godziny w jakich zajęcia będą się odbywały oraz imiona i nazwiska osób prowadzących poszczególne bloki tematyczne.

- d) Program szkolenia musi zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. poz. 667) i zawierać następujące zagadnienia:
- przepisy BHP, ochrona przeciwporażeniowa,
 - analizowanie dokumentacji projektowej pod kątem adaptacji do istniejących warunków środowiskowych i budowlanych,
 - przygotowywanie montażu urządzeń i systemów energii odnawialnej,
 - dobieranie i użytkowanie maszyn, urządzeń, narzędzi i przyrządów kontrolno - pomiarowych stosowanych przy montażu instalacji,
 - montowanie etapowe urządzeń i systemów odnawialnych źródeł energii zgodnie z dokumentacją,
 - kontrolowanie poprawności montażu i działania systemu OZE po każdym etapie realizacji,
 - programowanie i konfigurowanie zamontowanych urządzeń sterujących w instalacji,
 - uruchamianie i testowanie kompletnej instalacji,
 - podłączanie instalacji do zdalnego monitoringu,
 - wykonywanie prac związanych z eksploatacją urządzeń (przebiegów, konserwacji, regulacji i napraw),
 - budowa i zasady eksploatacji urządzeń, sieci i instalacji,
 - montaż, konserwacja, budowa i regulacja maszyn elektrycznych,
 - charakterystyka układów sieciowych,
 - czytanie rysunków technicznych,
 - instalowanie włączników przeciwporażeniowych,
 - dobór przewodów i kabli, kalkulacja kosztów,
 - zajęcia praktyczne.
- e) **Szkolenie powinno obejmować 180 godzin.** Godzina szkolenia równa się 60 minutom i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut.
- f) Zakres szkolenia powinien być dostosowany do zidentyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje zawodowe, a program szkolenia powinien wykorzystywać standardy kwalifikacji zawodowych i modułowe programy szkoleń zawodowych dostępne w bazach danych pod adresem <ftp://kwalifikacje.praca.gov.pl/>.
- g) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie metodą tradycyjną z udziałem trenerów/instruktorów/wykładowców uprawnionych do prowadzenia zajęć z zakresu tematyki wymaganej programem szkolenia.
- h) Wykonawca powinien zapewnić każdemu uczestnikowi na własność komplet materiałów szkoleniowych (długopis, notatnik, skrypt zawierający najważniejsze informacje dotyczące poruszanych na szkoleniu zagadnień lub podręcznik zgodny z tematyką szkolenia),
- i) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wymaganej dokumentacji: dziennika zajęć edukacyjnych, protokołu i karty ocen z okresowych sprawdzianów efektów kształcenia oraz egzaminu końcowego, jeżeli zostały przeprowadzone, rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i rejestru wydanych materiałów szkoleniowych.
- j) w trakcie odbywania zajęć uczestnikom szkolenia powinny być zapewnione właściwe, zgodne z obowiązującymi przepisami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
- k) Wykonawca musi zapewnić salę wykładową dostosowaną do wielkości grupy, z osobnymi miejscami dla każdego uczestnika szkolenia.
- l) Wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia serwis kawowy: kawa, herbata, ciastka, napoje.

- m) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, którym nie przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia oraz którym przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia, w trakcie którego podjęli zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą zgodnie z art. 41 ust. 3b oraz art. 41 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021r. poz. 1100 z późn. zm.). Zamawiający każdorazowo wskaże Wykonawcy dane osób, które należy ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- n) **Wykonawca zobowiązany jest zorganizować egzamin przed Komisją kwalifikacyjną powołaną stosownie do § 8 ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.). Koszt egzaminu należy wliczyć w ogólny koszt szkolenia.**
- o) **Egzamin przed komisją kwalifikacyjną powinien zostać zorganizowany bezpośrednio po zakończeniu szkolenia.**
- p) W przypadku uzyskania przez uczestników szkolenia negatywnego wyniku egzaminu przed komisją kwalifikacyjną Wykonawca zobowiąże się do koordynowania działań dotyczących ustalenia **poprawkowego egzaminu najpóźniej w ciągu 3 tygodni od ukończenia szkolenia oraz poinformowania uczestników i Zamawiającego o terminie tego egzaminu. Zamawiający nie finansuje kosztu egzaminu poprawkowego. Koszt egzaminu poprawkowego finansowany jest na zasadach ustalonych między Wykonawcą a uczestnikiem szkolenia, który nie zdał egzaminu.**
- q) Uczestnicy po ukończeniu szkolenia muszą otrzymać:
- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z § 71 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667),
 - świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.).

SPECJALISTA DO SPRAW
ROZWOJU ZAWODOWEGO
mgr Żaneta Stanilewicz